

Antagningsprocessen

Nedan följer den formella hanteringen av samtliga till skolan inkomna ansökningshandlingar.

1. Information om kommande läsårs kurser sprids under våren till allmänheten via skolans prospekt, på "folkhogskola.nu", annonsering och via skolans hemsida. I informationen finns ett sista ansökningsdatum utsatt samt på vilket vis man kan få tag på ansökningsblanketter.
2. Ansökan måste skickas in inom utsatt datum, vara komplett och om bilagor efterfrågas skall dessa skickas in med ansökan för att ansökan garanterat skall behandlas.
3. Efter sista ansökningsdag går skolan igenom alla ansökningar och påbörjar urvalet.
4. Inkomna ansökningar tas emot per post och via e-mail och i vissa fall per telefon. De datumstämplas och registreras. och sätts sedan in i pärmen "Ansökningar" kursvis. Om en ansökan behöver kompletteras kontaktas den sökande av kursansvarig/lärare och/eller assistenter.
5. När ansökningstiden löpt ut sammanställs listor över de sökande kursvis och vidarebefordras sedan till respektive kursansvarig och lärarlag.
6. Antagningsförfarandet, antagningsprinciperna och urvalspolicy som ligger till grund för antagningarna ser delvis olika ut för olika kurser. Vad som gäller för respektive kurs finns att läsa under respektive kurs på vår hemsida. www.folkis.nu
7. På allmän kurs behandlas ansökningarna av arbetslagen och kursansvariga.
8. På särskilda kurser ansvarar respektive kursansvarig i samråd med kurslärare och/eller med arbetslagsledare för antagningen.
9. Den slutgiltiga antagningen görs i samråd med skolans rektor.
10. De ansökningar som inkommit inom det utsatta "sista ansökningsdatumet" får besked om antagning/reservplats/avslag, i första hand per post eller mail. Den sökande måste bekräfta sin plats inom givet datum för att bli slutgiltigt antagen. Om den sökande inte bekräftar sin plats inom angiven tid kommer platsen att erbjudas till den första på en eventuell reservlista. Även reserver har en begränsad tid på sig för att bekräfta sin plats, om detta inte görs, erbjuds platsen till nästa reserv.
11. Reserver som blir aktuella för plats på kursen meddelas detta efterhand innan och fram till kursstart. I viss mån kan också antagningar ske under en kortare period efter kursstart.

Sent inkomna ansökningar behandlas som de andra ansökningarna och om kriterierna för antagning uppfylls hamnar sent ansökande på reservlista. Om det finns specifika skäl till antagning för en sen ansökan kan den få förtur.

Hällefors folkhögskola har inte kontinuerligt intag, men i händelse att det finns lediga platser efter kursstart kan plats erbjudas om lärare och ledning anser att det finns möjlighet för det pedagogiskt, ekonomiskt och utrymmesmässigt i befintliga lokaler.